



ГИС ЖКХ

Государственная информационная система
жилищно-коммунального хозяйства

**Инструкция по проведению
первого общего собрания
собственников помещений в
МКД в форме заочного
голосования использованием
ГИС ЖКХ**

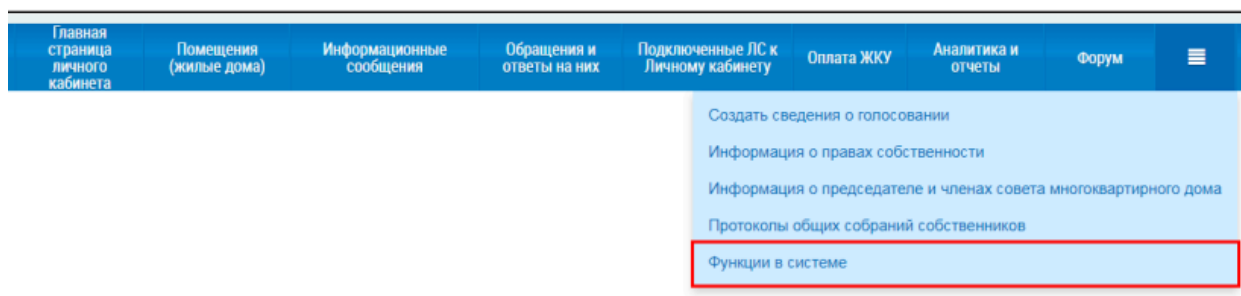
Государственная жилищная
инспекция Кировской области
2024 г.



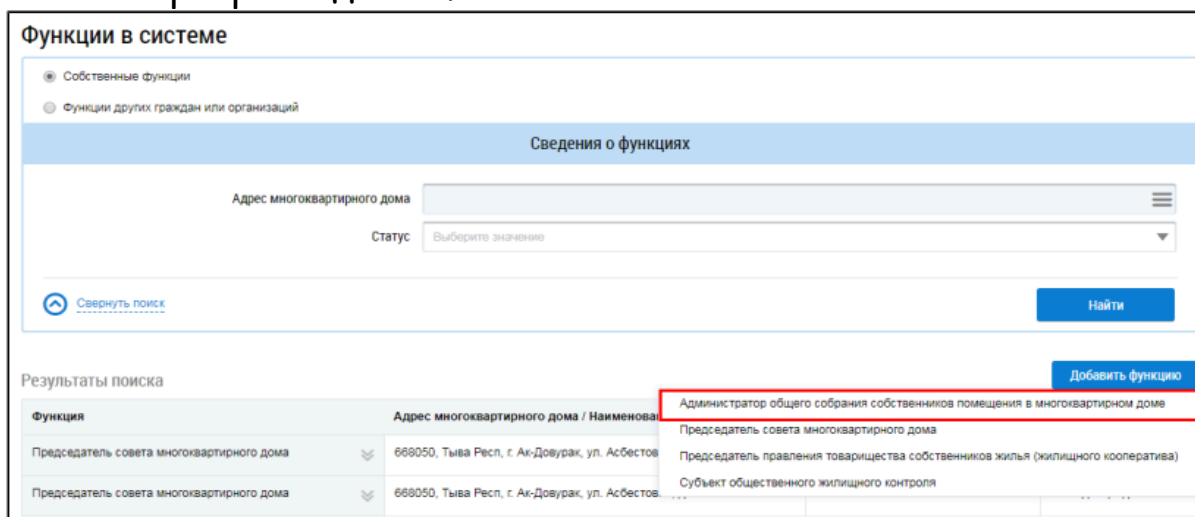
Шаг 1.

Получение доступа к функции администратора общего собрания собственников в ГИС ЖКХ (АОСС)

Для формирования заявки на добавление функции АОСС в личном кабинете гражданина/организации выберите раздел «» горизонтального навигационного меню, затем – пункт выпадающего меню «Функции в системе» (ОСС может быть проведено по инициативе: собственника помещения в МКД или лица, осуществляющего управление МКД)



Отображается страница «Функции в системе». Нажмите на кнопку «Добавить функцию» и выберите пункт выпадающего меню «Администратор общего собрания собственников в многоквартирном доме».



Далее в ГИС ЖКХ отобразится форма заявки на добавление функции АОСС, ее необходимо будет заполнить.





Для отправки заявки на утверждение в Государственную жилищную инспекцию Кировской области, нажмите на кнопку «Зарегистрировать функцию». После подтверждения заявленной функции в ЛК гражданина на странице «Сведения о функциях» отображается функция со статусом «Подтверждено», в ЛК пользователя становятся доступны функциональные возможности по проведению электронного голосования.

Шаг 2

Сообщения о проведении общего собрания

Для работы с сообщениями о проведении общего собрания перейдите в Реестр голосований. Чтобы перейти в Реестр голосований в личном кабинете гражданина, нажмите на гиперссылку «Голосования по дому» на главной странице ЛК гражданина.

Помещение (жилой дом)	Действия			
 Вы являетесь собственником данного помещения Общая площадь: 69.4 м² Жилая площадь: 61 м² Кол-во проживающих: 4 Информация о доме Информация о праве собственности Управляющая организация Амида	 Оплатить ЖКУ	 Оплатить ЖКУ по любому лицевому счету	 Передать показания приборов учета	 Приборы учета
	 Направить обращение или жалобу	 Голосование по дому	 Голосовать по благоустройству	





На вкладке «Сообщения о проведении общего собрания» для создания нового сообщения о проведении ОСС нажмите на кнопку «Добавить».

Реестр сведений о голосовании

Сообщения о проведении общего собрания [Решения собственников, переданные в письменной форме](#) [Протоколы общих собраний](#)

[Предложения собственников](#)

Поиск

Субъект РФ: Томская область

Населенный пункт: Выберите населенный пункт

Район: Выберите район

Улица: пр-кт. Коммунистический

Город: г. Северск

Номер здания: 96

☐ Отобразить неактуальные адреса

Вопрос: Введите ключевые слова из вопроса повестки

Номер: Введите номер сообщения

Дата начала: dd.mm.gggg - dd.mm.gggg

Форма проведения: Заочное голосование с использованием системы

Статусы: Выберите одно или несколько значений

Тип собрания: Выберите тип собрания

Дата последнего изменения: dd.mm.gggg - dd.mm.gggg

☐ Отобразить аннулированные сообщения

[Свернуть поиск](#) [Найти](#)

Результаты поиска

[Добавить](#)

Номер	Тип собрания	Адрес дома	Форма проведения	Статус	Дата и время начала	Дата и время окончания	Дата и время последнего изменения
-------	--------------	------------	------------------	--------	---------------------	------------------------	-----------------------------------

Отображается страница «Добавление сообщения о проведении общего собрания собственников». Заполните обязательные поля блока «Общая информация».

В блоке «Повестка» добавьте вопросы повестки. Заполните поле «Вопрос» и нажмите на кнопку «Добавить». Вопрос добавлен.

Для проведения последующих общих собраний в форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ в повестку дня первого общего собрания **ОБЯЗАТЕЛЬНО** включаются вопросы:

- об определении АОСС
- о порядке приема АОСС сообщений о проведении ОСС, решений собственников помещений
- о продолжительности голосования по вопросам повестки дня ОСС в форме заочного голосования с ГИС ЖКХ (не менее чем 7 дней и не более чем 60 дней)





Далее прикрепите электронный образ сообщения о проведения ОСС в соответствующем блоке (Нажмите на кнопку «Добавить файл» и выберите электронный образ с жесткого диска вашего компьютера).

Для размещения сообщения о проведении ОСС в ГИС ЖКХ нажмите на кнопку «Разместить».



Для всех зарегистрированных в ГИС ЖКХ собственников, привязанных к дому, указанному в сообщении о проведении ОСС, Система формирует уведомление о проведении ОСС и отправляет его по адресам электронной почты, указанным в регистрационных данных собственников.

Примечание: Сообщение о проведении общего собрания размещается АОСС в ГИС ЖКХ не позднее чем за 10 дней до даты и времени начала проведения такого собрания.

! При проведении первого ОСС форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ:



Не позднее чем за **10 рабочих дней** до даты проведения ОСС АОСС также дополнительно размещает сообщение в общедоступных местах (на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом) и правила доступа к системе не зарегистрированных в ней собственников помещений.





Шаг 3

Голосование

Участие собственников в голосовании



Голосование возможно 2 способами:

1 способ: лично в электронной форме в ГИС ЖКХ

Для участия в голосованиях перейдите в Реестр голосований. Чтобы перейти в Реестр голосований в личном кабинете гражданина, нажмите на гиперссылку «Голосования по дому» на главной странице личного кабинета гражданина



Для просмотра вопроса повестки нажмите на пункт выпадающего меню «Просмотреть вопрос повестки» напротив интересующего вас вопроса в статусе «Голосование идет» в блоке результатов поиска.

Помещение (жилой дом)	Действия			
Вы являетесь собственником данного помещения Общая площадь: 69.4 м² Жилая площадь: 61 м² Кол-во проживающих: 4 Информация о доме Информация о праве собственности Управляющая организация Амида	 Оплатить ЖКУ	 Оплатить ЖКУ по любому лицевому счету	 Передать показания приборов учета	 Приборы учета
	 Направить обращение или жалобу	 Голосование по дому	 Голосовать по благоустройству	

Для голосования по вопросу повестки нажмите на кнопку «Проголосовать» в блоке «Повестка». Отображается страница для голосования по вопросу.

Вопрос повестки	Тип собрания	Номер сообщения	Статус	Дата и время начала	Дата и время окончания	Решение
Установка шлагбаума на въезде в жилой комплекс	Собрание	б/н	Сообщение размещено	23.04.2020 14:00	28.04.2020 18:00	Проголосовать
	Просмотреть вопрос повестки Просмотреть сообщение					





Установите переключатель в поле с необходимым ответом («За», «Против», «Воздержался») в поле «Решение собственника». Нажмите на кнопку «Проголосовать», чтобы проголосовать с использованием Системы. Система отображает подтверждающее сообщение об успешном принятии голоса собственника.

Либо через мобильное приложение Госуслуги.Дом:



- 1) необходимо выбрать объект недвижимости,
- 2) на главном экране в правом нижнем углу нажать на вкладку «Голосования».
- 3) На следующем экране появится информация об активных голосованиях. Выбрать интересующее голосование (в случае, если отобразилась информация по нескольким голосованиям), на следующем экране можно изучить необходимую информацию – сроки проведения ОСС, повестку, данные инициатора.
- 4) Внизу экрана нужно нажать кнопку «Голосовать».

2 способ: посредством передачи АОСС оформленных в письменной форме решений собственников

Собственники помещений в МКД, в случае если у них нет возможности проголосовать в электронной форме в ГИС ЖКХ либо через мобильное приложение Госуслуги.Дом, вправе передать АОСС оформленные в письменной форме решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, до даты и времени окончания такого голосования





Шаг 4

Внесение решения собственников

В случае если решение собственника по вопросам повестки электронного голосования было передано АОСС в письменной форме, администратор ОСС должен внести решение собственника в Систему в течение 24 часов с момента получения такого решения.



Для прикрепления решения собственника, переданного в письменной форме, к сообщению о проведении ОСС необходимо на вкладке «Сообщения о проведении общего собрания» раскрыть контекстное меню сообщения и выбрать пункт «Просмотреть»

Результаты поиска								Добавить
Номер	Тип собрания	Адрес дома	Форма проведения	Статус	Дата и время начала	Дата и время окончания	Дата и время последнего изменения	
6/н	Собрание	636019, Томская, г. Северск, Коммунистический, д. 96	Заочное голосование (опросным путем)	Сообщение размещено		06.04.2020 00:00	07.04.2020 17:33	
	Просмотреть							
	Исправить ошибки							
	Аннулировать информацию							
	История событий							
6/н	Собрание собственников	636019, Томская, г. Северск, пр-кт. Коммунистический, д. 96	Заочное голосование с	Голосование идет	25.03.2020 00:00	12.04.2020 10:00	27.03.2020 17:40	

Далее нажать на кнопку «Внести решение» внизу страницы

Просмотр сообщения о проведении общего собрания собственников

Версия 1, размещена 07.04.2020 17:33

Размещенные версии сообщения

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Номер	6/н
Дата составления	07.04.2020
Тип собрания	Собрание собственников
Адрес дома	636019, Томская, г. Северск, пр-кт. Коммунистический, д. 96
Вид собрания	Внеочередное
Форма проведения	Заочное голосование (опросным путем)
Дата начала приема решений	01.04.2020
Дата окончания приема решений	06.04.2020
Место приема решений	Д. 96, кв.78.

ИНИЦИАТОРЫ ГОЛОСОВАНИЯ

ПОВЕСТКА

№	Вопрос
1	Следует ли устанавливать шлагбаум на въезде в жилой комплекс?

Выводить по 10

ЭЛЕКТРОННЫЙ ОБРАЗ СООБЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ

← Вернуться в реестр

Исправить ошибки Аннулировать информацию **Внести решение**





Заполните поля формы:

Решение собственника

Сведения о собственнике

Тип*

☒ Физическое лицо
☐ Юридическое лицо

Фамилия*

Введите фамилию

Имя*

Введите имя

Отчество

Введите отчество

СНИЛС*

____-____-____

Документ, удостоверяющий личность

Вид документа*
Выберите значения

Номер документа*

Введите значение

Серия документа

Введите значение

Сведения о собственности

Необходимо разместить сведения о собственности*

Добавить

Сведения о представителе

В голосовании участвует представитель собственника ☐

Решения по вопросам повестки

Вопрос №1

☐ Информация отсутствует

Вопрос

Следует ли устанавливать шлагбаум на въезде в жилой комплекс?

Решение собственника
☐ За
☐ Против
☐ Воздержался

Электронный образ решения собственника*

Выберите файл для загрузки

Размер файла не должен превышать 50 МБ.

Допустимые форматы файлов: PDF, RTF, doc, docx, xls, xlsx, JPEG, JPG, TIFF

Добавить файл

[← Вернуться в реестр](#)

Отменить

Разместить

Укажите решение собственника по каждому из вопросов повестки, установив переключатель в соответствующее положение:

- «За»;
- «Против»;
- «Воздержался».

Прикрепите электронный образ решения собственника и нажмите на кнопку «Разместить»





Шаг 5

Подведение итогов голосования

Решения ОСС, принятые по результатам голосования с использованием ГИС ЖКХ, по вопросам, поставленным на голосование, автоматически формируются в форме протокола после окончания сроков голосования и размещаются в системе в течение 24 часов после окончания такого голосования.

Протоколы ОСС по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений, сформированные с использованием ГИС ЖКХ, электронные образы решений собственников помещений по поставленным на голосование вопросам, переданные АОСС, хранятся в ГИС ЖКХ (часть 12 статьи 47.1 ЖК РФ)

Размещение итогов голосования осуществляется с учетом части 3 статьи 46 ЖК РФ - решения, принятые ОСС, а также итоги голосования доводятся не позднее чем через 10 дней до сведения собственников инициатором путем размещения соответствующего сообщения в помещении данного дома

